

ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL PINHAL PRETO – CENTRO MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO INFANTIL CHAPEUZINHO VERMELHO - XAVANTINA – SC

SECRETÁRIA: THUANE GANDOLFI

PROFESSORA: EDINÉIA FATIMA PALUDO

ANO: 2023

**PLANO DE GESTÃO: “GESTÃO  
DEMOCRÁTICA, SE FAZ COM  
MUITAS MÃOS”**

*Edw.*

## **I - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

### **IDENTIFICAÇÃO PESSOAL**

NOME: Edinéia Fatima Paludo

DATA DE NASCIMENTO: 03/02/1977

NATURALIDADE: Seara-SC

FILIAÇÃO: Idila Paludo e Leandro Paludo

CÔNJUGE: Odair Carlos Paludo

MÃE DE: Odair Carlos Paludo Júnior e Laura Luiza Paludo.

FORMAÇÃO: Ensino Médio:Técnico em Contabilidade e Magistério (Colégio Estadual Seara)

GRADUAÇÃO: Pedagogia (UNC presencial)

PÓS-GRADUAÇÃO: 1ª Anos Iniciais e Educação Infantil (presencial), 2ª Psicopedagogia (presencial), 3ª Gestão Escolar:Administração, supervisão, orientação e inspeção (EAD) Cursando e 4ª Gestão Escolar: Direção, coordenação e supervisão educacional (presencial UFFS)

ATUAÇÃO PROFISSIONAL: Do ano de 1992 ao 1995 estagiária no Colégio Seara e no mesmo período substitui professores em suas licenças.

Nos anos de 1996 e 1997: Casa da Cultura de Seara.

Nos anos de 1998 a 2002 na Creche Dona Ilse de Seara, como professora.

No ano 2002 prestei concurso público em Xavantina.

No ano de 2003 fui efetivada.

São 19 anos 2 meses e 20 dias de caminhada no magistério público de Xavantina.

Nos quais já tive a oportunidade de trabalhar em:

Escolas Multisseriadas;

Direção Escolar em 2012, 2014 e até maio de 2015;

Secretária de Educação em 2013;

Orientadora do PNAIC (Plano Nacional de Alfabetização na Idade Certa);



Professora de APOIO Pedagógico;

Regente de turmas: 1º, 2º, 3º, 4º e 5º anos

Atualmente sou regente de duas turmas na Escola de Ensino Fundamental Pinhal Preto (na Sede de Xavantina).

TELEFONE: (49) 998285342

EMAIL: [edi.paludo@yahoo.com.br](mailto:edi.paludo@yahoo.com.br)

#### **IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA**

NOME: Escola de Ensino fundamental Pinhal Preto

ENDEREÇO: Rua Pedro Bernardi nº92, Bairro: Centro, Xavantina SC

TELEFONE:(49)3454 15 75      Cep; 89780 – 000

EMAIL: [eefpinhalpreto@yahoo.com.br](mailto:eefpinhalpreto@yahoo.com.br)

MUNICÍPIO: Xavantina SC

*Edi-*

## II - JUSTIFICATIVA

Segundo LUCK, 2007, p. 36, a palavra gestão em sua lógica “é caracterizada pelo reconhecimento da importância da participação consciente e esclarecida das pessoas nas decisões sobre a orientação, a organização e o planejamento do trabalho”.

Neste sentido, entendo como o trabalho do gestor escolar, viabilizar a participação da comunidade escolar em todas as ações, ter clareza nas orientações, ter organização e planejamento do trabalho, envolvendo o maior número de pessoas na Gestão.

A Gestão Democrática também se conecta aos ideais de um contexto plural, onde se desenvolva a cidadania, a democracia, valores humanos, ações sociais, o conhecimento...

De acordo com a LDB (Lei n. 9.394/96), as instituições públicas que ofertam a Educação Básica devem ser administradas com base no princípio da Gestão Democrática. A Gestão Democrática está baseada na coordenação de atitudes e ações que promovam a participação social, ou seja, a comunidade escolar (professores, alunos, pais, direção, equipe pedagógica e demais funcionários) é considerada sujeito ativo em todo o processo da gestão, participando de todas as decisões da escola. Assim, é imprescindível que cada um destes sujeitos tenha clareza e conhecimento de seu papel quanto participante da comunidade escolar.

Os princípios educacionais foram estabelecidos pela Constituição Federal sobre os quais o ensino deve ser ministrado. Dentre eles, destaca-se a gestão democrática do ensino público, na forma da lei. Cabe, no entanto, aos sistemas de ensino, definir as normas da gestão democrática do ensino público na educação básica, de acordo com os seguintes princípios:

- \*Participação dos profissionais da educação na elaboração do projeto pedagógico da escola;
  - \*Participação das comunidades escolar e local em conselhos escolares ou equivalentes;
- (LDB-Art. 14).

Como condição para o estabelecimento da gestão democrática é preciso que os sistemas de ensino assegurem as unidades escolares públicas de educação básica que os integram, progressivos graus de autonomia pedagógica, administrativa e financeira, observadas as normas gerais de direito financeiro público (LDB-Art. 15).

Portanto, sabemos, também, que quanto mais consciente esta ação, maiores são as possibilidades de construirmos uma educação inclusiva, democrática e de qualidade social para todos. Pois, é possível compreender que a gestão democrática é importante, uma vez que deve



também ser discutida, compreendida e exercida pelos estudantes, funcionários, professores, gestores, responsáveis dos estudantes bem como pelas associações e organizações sociais.

Antes da Constituição Federal de 1988, até era possível que os gestores dos sistemas e das escolas públicas pudessem optar por desenvolver ou não um tipo de gestão que se baseasse nas relações democráticas. A gestão democrática da educação é um direito da sociedade e um dever do Poder Público.

Perante atual cenário de escolha de Gestor Escolar através de apresentação e entrevista à Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar e sequencialmente por consulta pública, demonstro interesse em ser Gestora Escolar, pela experiência adquirida na trajetória da minha vida profissional, pela formação apresentada, pela vontade de aprender cada vez mais, pela facilidade em comunicação, pelo relacionamento com professores, funcionários, pais, alunos... pela liderança na escola onde trabalho, pelo desejo de fazer cada vez mais e melhor para nossa comunidade escolar.

Destarte, coloco-me a disposição da Comunidade Escolar para colocar em prática esse plano de Gestão, visando a qualidade da Educação da Escola do Ensino Fundamental Pinhal Preto e Centro Municipal de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho.



### III - INTRODUÇÃO

Aos 14 anos iniciei minha trajetória na educação como estagiária no Colégio Seara, no qual me identifiquei e cursei o magistério, pois já tinha convicção que queria ser professora. Passava os três períodos do dia na escola, estagiava, estudava e mesmo sendo de menor tive a oportunidade de fazer as licenças de alguns professores.

Sempre respirei educação e tive os pés na sala de aula desde muito cedo.

Trabalhei durante 7 anos na Educação e Cultura do município de Seara, quando em 2002 prestei concurso público no município de Xavantina, no qual fui aprovada e efetivada na função de professora do Ensino Fundamental I, e hoje sou atuante no quadro de professores da Escola de Ensino Fundamental Pinhal Preto.

São 31 anos de trajetória na educação, como escolha de profissão, na qual me sinto realizada e apaixonada pela causa. Neste sentido, me sinto preparada para assumir uma função como gestora escolar.

Tenho experiência, busco constantemente conhecimento, não tenho medo do novo, tenho muitos sonhos e desejos para nossa escola. Sonho com uma escola alegre, acolhedora, participativa, dinâmica, que respeita a diversidade, que seja motivadora para a busca do conhecimento e desenvolvimento integral dos nossos alunos (as).

A minha formação é: Ensino Médio Técnico em Contabilidade e Magistério, graduada em Pedagogia: Educação Infantil e Anos Iniciais na UNC, Pós-graduada em Educação Infantil e Anos Iniciais, Psicopedagogia, estou cursando Gestão Escolar e inscrita em Gestão Escolar na UFFS, sempre participei das formações continuadas oferecidas pela Secretaria de Educação e outras formações que busquei em minha trajetória profissional.



#### **IV - OBJETIVOS**

##### **OBJETIVO GERAL**

Garantir aos alunos (as) igualdade de condições para o acesso, inclusão, permanência e sucesso na escola.

##### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- # Oportunizar a participação de toda comunidade escolar nas ações da gestão.
- # Fomentar a participação das famílias em eventos, reuniões, assembleias, conselhos de classes...
- # Informar e prestar conta com clareza e transparência das finanças e investimentos da escola.
- # Motivar professores e funcionários para realização de suas funções com zelo, dedicação e profissionalismo e responsabilidade.
- # Buscar junto à comunidade escolar e poder público melhorias nos espaços físicos da sala dos professores, salas de aulas, área coberta, entrada da escola, cozinha, lavanderia, sala da direção...
- # Desenvolver projetos pedagógicos que envolvam todas as turmas respeitando as faixas etárias.
- # Incentivar os alunos/estudantes para que busquem o conhecimento, respeitem regras/combinados.
- # Viabilizar junto a secretaria de Educação e órgãos competentes a escolha de um novo nome para a Escola de Ensino Fundamental Pinhal Preto.
- # Implantar o Grêmio Estudantil.
- # Atualizar o PPP (Projeto Político Pedagógico) da escola.

*Edu.*

# Instituir a avaliação institucional.

# Incentivar alunos (as) que participem das oficinas oferecidas pela Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

# Desenvolver um trabalho conjunto com a equipe multifuncional: nutricionista, assistente social, psicopedagoga...



## V – PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

- # Reunir professores, funcionários, representantes de pais, alunos (conselhos) com frequência para tomadas de decisões referentes as ações da escola.
- # Informar a comunidade escolar através de redes sociais, assembleias, reuniões... todas as ações da escola, principalmente as que envolvam investimentos tanto do poder público, como de eventos, rifas, contribuições...
- # Todas as ações, projetos, eventos, programações deverão ser planejadas, organizadas, com antecedência e clareza no repasse de informações.
- # Prezar pela manutenção e melhorias no espaço físico e patrimônio da escola, buscar junto ao poder público, secretaria de Educação, eventos, rifas, contribuição... recursos financeiros para melhorias nos móveis das salas dos professores, móveis e utensílios para cozinha, lavanderia, colocar caixa de som e adquirir jogos de mesa para área coberta... Adquirir uma sirene nova, colocar relógios em todas as salas, tornar entrada da escola mais agradável...
- # Retomar projetos como: “Leitura vira arte”, “Minha escola mais Bela”, “Vivências”, “Prefeito Mirim”...
- # Implantar projetos como: “Eu sou cientista”, “Matemática Financeira”, “ Eu sou quem cuida de mim, do outro e do mundo”, “Somos solidários”...
- # Apoiar e dar condições de estrutura física e materiais necessários para que programas como PROERD e Bombeiros Mirins sejam desenvolvidos em nossa escola.
- # Buscar parcerias com Secretaria de Educação e famílias para oferecer viagens de estudos e lazer para todas as turmas.
- # Realizar um concurso (regulamento) para a escolha de um novo nome para a Escola de Ensino Fundamental Pinhal Preto.
- # Representantes de turmas do 4º e 5º escolhidos pelas turmas para compor o Grêmio Estudantil, para que alunos tenham a representação e participação ativa nas decisões.



# Mobilizar e incentivar a participação da Comunidade escolar, juntamente com Secretaria de Educação para atualizar anualmente o PPP, documento norteador da Escola.

# Mobilizar a Comunidade Escolar para participar da avaliação institucional, que tem como objetivo fornecer indicadores que subsidiem o planejamento para a melhoria da qualidade da Educação.

# Divulgar os cursos oferecidos pela Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo, dando ênfase na sua importância.

# Participar do evento Dança Catarina, juntamente com as pessoas responsáveis para motivar e incentivar as nossas crianças.

# Planejar ações junto a equipe multifuncional para que nossas crianças se desenvolvam em todos os aspectos da melhor forma possível.

VI – O acompanhamento das atividades pedagógicas se dará da seguinte forma:

Planejamento coletivo dos projetos que envolvem todas as turmas, utilizando dias previstos nos calendários como paradas pedagógicas, recesso escolar...

Construir junto a Secretaria de Educação e professores um modelo de planejamento, de avaliação que viabilize melhores resultados na qualidade das aulas e desenvolvimento/aprendizagem dos alunos (as).

Incentivar os alunos a participar das Avaliações externas e olimpíadas, oportunizando-os a novas experiências para além da sala de aula.

Se disponibilizar para ajudar os professores quando apresentam dúvidas, dificuldades, dar sugestões...

Buscar junto a Secretaria de Educação, MEC e Universidades formação continuada para professores e funcionários.



## VII - AVALIAÇÃO

A avaliação do trabalho desenvolvido, dar-se-á de forma participativa, democrática e contínua, ouvindo a comunidade escolar, elencando pontos positivos, negativos e sugestões para melhorias.



## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LDB - Lei nº 9394/96, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Brasília: MEC, 1996. BRASIL.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.**

LUCK, H. Em Aberto /**Gestão escolar e formação de gestores.** Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais. v. 1, n. 1, (nov. 1981- ). Brasília : O Instituto, 1981-.Irregular. Irregular até 1985. Bimestral 1986-1990. Suspensa de jul. 1996 a dez. 1999. Índices de autores e assuntos: 1981-1987 ISSN 0104-1037 1. Educação - Brasil. I. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais.

## ANEXO I

### DIAGNÓSTICO DA COMUNIDADE ESCOLAR

Educação Infantil e Ensino Fundamental I

TURMAS	QUANTIDADE	ETAPAS	TURNOS
Edu. Infantil	05	Ed. Infantil	Mat. e Vesp.
1º ao 5º ano	05	Ensino Fundamental I	Mat. e Vesp.
Apoio Pedagógico	04	Ensino Fundamental	Mat. e Vesp.
AEE	01	Ed. Especial	Mat. e Vesp.
SAA	01	Ed. Especial	Vesp.

### NÚMERO DE ALUNOS POR TURMAS

Turmas	Nº alunos
Maternal I	10
Maternal II	9
Pré I A	12
Pré I B	11
Pré II	15
1º ano	18
2º ano	18
3º ano	21
4º ano	17
5º ano	12

Obs. Nossa escola atende hoje 57 crianças na Educação Infantil e 86 alunos no Ensino Fundamental.

## ANEXO II

### QUADRO DE PROFISSIONAIS DA ESCOLA

Função	Quantidades
Assessora de Direção	01
Professor Regente	08
2º Professor	03
Professor de Ed. Física	02
Professor de Inglês	01
Professor de Artes	01
Professor de Filosofia	01
Professor de Música	01
Professor de Múltiplas Linguagens	01
Professor do AEE	02
Professor SAA	01
Estagiária	03
Merendeira	02
Agente de atividades	02
Nutricionista	01
Assistente Social	01